

Conditions générales de vente

Isabelle JAINE E.I. exerce une profession libérale non réglementée, dont l'activité principale est l'entretien-conseil en Fleurs de Bach - Entretien comportementaliste en élixirs floraux - Conseil et accompagnement individuel.

Isabelle JAINE Conseillère agréée en Fleurs de Bach, a créé une Entreprise Individuelle E.I. inscrite sous le numéro **SIRET 480 998 962 00033**, dont l'entreprise est située 21 rue des Jardins 83570 Carcès

E.I. ISABELLE JAINE a souscrit auprès **ORUS** un contrat d'assurance **N°RCPH278339351** couvrant sa responsabilité civile professionnelle et d'exploitation.

La lecture attentive et l'acceptation de ces CGV (Conditions Générales de Vente) sont une obligation avant toute prise de rendez-vous. Celles-ci en définissent les conditions.

Description des prestations: Entretien-conseil en Fleurs de Bach, Rééquilibrage émotionnel, Massage "Souffle de Vie" issue de la relaxation coréenne, Atelier atteindre un Objectif, Conseil Feng Shui.

Ce site internet permet à l'utilisateur d'accéder à la description détaillée des prestations proposées par E.I. Isabelle JAINE. "Murmure de Fleur", y compris ses tarifs, dont la prise de rendez-vous peut-être faite sur le site, via le formulaire de contact, par mail à contact@murmuredefleur.fr ou directement auprès d'elle par téléphone.

ARTICLE 1 - Mentions légales

Les pratiquées n'ont aucune visée médicale ou vétérinaire et ne sont pas assimilables aux actes réservés aux professionnels de santé réglementés par le Code de Santé Publique et au décret n°96-879 du 8 octobre 1996 ou réservés aux professions paramédicales ou auxiliaires de santé.

ARTICLE 2 - Champs d'application

Les présentes conditions générales de vente de service s'appliquent, sans restriction ni réserve, à l'ensemble des prestations proposées par E.I. Isabelle JAINE "Murmure de Fleur".

La prise de rendez-vous pour les prestations suivantes est proposée : Entretien-conseil en Fleurs de Bach (1 heure), Entretiens à distance (téléphone, visioconférence...), Entretien à domicile.

ARTICLE 3 - Tarifs, conditions et moyens de paiement, facture

Les tarifs des prestations sont précisés sur le site internet en euros HT (TVA non applicable, art.293 B du CGI). Ces tarifs correspondent à ceux en vigueur le jour de la prise de rendez-vous.

Le paiement s'effectue le jour où la prestation a lieu par les moyens suivants : Espèces, CB, Virement
A l'issue de la prestation une facture sera remise ou envoyée au client par email.

ARTICLE 4 - Prise de rendez-vous

Le client/la cliente, peut réserver un rendez-vous pour un Entretien-conseil ou une séance individuelle ou autre prestation, sur le site internet, par mail ou par téléphone. Pour réserver une prestation, il/elle doit obligatoirement suivre le processus suivant:

Choix de la prestation et acceptation du prix

Choix de la date et de l'heure, en accord avec E.I. Isabelle JAINE selon ses disponibilités

Acceptation des CGV et prise de connaissance des mentions légales

Communication des coordonnées de contact (nom, prénom, téléphone, adresse e-mail)

Un message de confirmation du rendez-vous est envoyé ensuite par texto ou mail avant le rendez-vous

ARTICLE 5 - Prestation de service

Les services réservés par le client/la cliente seront fournis à la date et à l'heure choisies lors de la prise de rendez-vous et selon la description détaillée mise à disposition sur le site.

ARTICLE 6 - Report, annulation et modification d'un rendez-vous

Dans le cas de non-présentation au rendez-vous confirmé par e-mail, la consultation ou séance sera due par le client/la cliente, sauf si le rendez-vous a été annulé ou modifié moins de 24 heures à l'avance.

ARTICLE 7 - Protection des informations personnelles

En application de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 dite "Informatique et libertés", La loi du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles a modifié la loi "Informatique et libertés" pour l'adapter aux dispositions du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) applicable partout en Europe depuis le 25 mai 2018, il est rappelé que les données nominatives qui sont demandées sont nécessaires à la prise de rendez-vous et sont exclusivement destinées à la gestion des clients par l'Entreprise Individuelle Isabelle JAINE. Ces données nominatives ne seront jamais transmises à un tiers.

Le client/la cliente dispose d'un droit d'accès, de modification et d'opposition concernant ces informations. Pour cela, il suffit d'en effectuer directement la demande par e-mail à contact@murmuredefleur.fr

Les données à caractère personnel recueillies à l'occasion de la prise de rendez-vous effectuée en ligne sont nécessaires pour : la gestion de la prise de rendez-vous, l'envoi d'informations en relation avec les prestations proposées, avant ou après le rendez-vous, dans la respect de la législation en vigueur et autres (newsletters, etc..)

ARTICLE 8 - Propriété intellectuelle

Tous les documents, textes et informations présents sur le site sont la propriété exclusive de l'Entreprise Individuelle Isabelle JAINE, "Murmure de Fleur". A ce titre, la reproduction totale ou partielle de contenu sans autorisation préalable de E. I. Isabelle JAINE sont interdites conformément aux dispositions de l'article L.122-4 du code de la propriété intellectuelle.

ARTICLE 9 - Code de Déontologie

Le Code de Pratique des Conseillers agréés en Fleurs de Bach est consultable sur le site internet ou sur le lieu de rendez-vous de l'Entreprise Individuelle Isabelle JAINE ainsi que sur le site internet du Centre Bach en Angleterre: <https://www.bachcentre.com/en/contact/practitioners/the-bach-foundation-code-of-practice/>

ARTICLE 10 - Règlement de litiges

Les présentes Conditions Générales de Vente sont soumises au droit français, ainsi que tous les litiges relatifs, notamment, à leur validité, leur interprétation, leur exécution ou leur résiliation. En cas de litige, compétence est attribuée au tribunal de Draguignan. La langue de référence, pour le règlement de contentieux éventuels, est le français.

Toutefois en cas de litige entre le client/ la cliente et l'Entreprise Individuelle Isabelle Jaine, ceux-ci s'efforceront de le résoudre à l'amiable (le client/la cliente adressera une réclamation écrite auprès du professionnel).

ARTICLE 11 - Médiation de la consommation

A défaut d'accord amiable, et conformément aux articles L.616-1 et R.616-1 du code de la consommation, en cas de litige, E.I. Isabelle JAINE vous propose de faire appel à un dispositif de médiation de la consommation.

L'entité de médiation retenue est : CNPM - MÉDIATION DE LA CONSOMMATION. En cas de litige, vous pouvez déposer votre réclamation sur son site : <https://cnpm-mediation-consommation.eu>

ou par voie postale **jusqu'au 30 août 2025** en écrivant à CNPM - MEDIATION - CONSUMMATION - 27, rue de la Libération - 42400 SAINT-CHAMOND

- **à partir du 31 août 2025 : CNPM MEDIATION CONSOMMATION**
Centre d'Affaires Stéphanois SAS - Immeuble l'Horizon - Esplanade de France
3 rue J. CONSTANT MILLERET - 42000 SAINT-ETIENNE

AVERTISSEMENT

En cas de grossesse, de pathologie grave, de fragilité extrême,... et quelque soit la prestation choisie, il est recommandé aux clients de demander conseil à leur médecin traitant. Les conseils et recommandations prodigués par l'E.I. Isabelle Jaine, ne se substituent en aucun cas à l'avis du psychologue, psychiatre, médecin ou vétérinaire, et ne doivent en aucun cas être considérés comme une incitation à suspendre ou modifier des traitements médicaux en cours. Les fleurs de Bach sont complémentaires et non alternatives à la médecine allopathique.